

サポートノート

＜山梨県版相談支援ファイル＞



| | |
|--------|--|
| ふりがな | |
| 本人の名前 | |
| ふりがな | |
| 保護者の名前 | |

サポートノートとは、お子さんのよりよい成長を目指し、保護者を含めた関係者同士の共通理解を深めるためのノートです。

必要なページをダウンロードし、クリアブック等に入れ、必要な記録や写真をファイリングするなどして、ご家庭と関係機関とをつなげるものとしてご活用ください。



サポートノートをつくりませんか…

【サポートノートの作成について】

1. このサポートノートは、お子さんや保護者をサポートする目的で作成するものです。
2. 主な活用の時期は、幼児期から就労までを想定しています。
3. サポートノートは、保護者が作成し、活用することを基本としています。保護者が必要と感じたら、関係者と相談をしながら協力して作成してください。
(関係者：幼稚園の担任、保育士、保健師、相談担当者など)
4. 最初から全ての項目を記入しなくてもかまいません。お子さんの成長に合わせて書き加えていきましょう。

【サポートノートの使い方】

1. お子さんへのかかわり方を整理し、関係者と共有します。
2. 関係者は、共有した内容をもとに、お子さんに合ったかかわり方をしていきます。
3. サポートノートは、保護者が管理・保管します。関係者も所有・活用する場合は、必ず保護者の承諾を得てください。
4. 保護者が関係機関に相談する時の補助的な資料としても活用できます。
5. お子さんの成長の記録としても活用できます。
6. お子さんにかかわる人が交代しても、お子さんの特徴に合わせたサポートができるように活用します。
7. 幼児期から就労にかけての橋渡しの役割をします。



クリアブック等に入れ、必要なページをコピーして関係機関に渡すなど、ご活用ください。

サポートノートの内容

- プロフィール
お子さんの好きな遊び、食べ物、喜ぶこと、嫌がることなど、お子さんとのよりよい関係をつくるための基本的な情報を記入します。
- 生育歴
お子さんのこれまでの育ちに関する情報を記入します。
- これまでのあゆみ
これまで、関係機関にかかわった経過と内容を記入します。
- 子どもの笑顔をみんなでささえる「さぽーとねっと」
現在、かかわっている関係機関について記入します。
- 就学に向けて
就学に向けて、保護者の希望や願いについて整理します。
- 進学に向けて
中学校や高等学校へ進学する際の期待や不安、引き継いで欲しい資料などについて記入します。
- 就労に向けて
就労に向けての希望や生活に関する希望、必要な支援について記入します。

【付録】

- 就学支援シート
保護者が作成したサポートノートを基に、お子さんの支援に役立つ内容を就学先の学校へ引き継ぐため、市町村教育委員会担当者と保護者が協力して作成します。

- 必要に応じて、足りないページを増やしたり、必要な項目を作ったりなどとして使用してください。
- 専門機関の相談の記録など、他の記録もファイルしておく便利です。





プロフィール



※このシートは保護者が記入します



| | | | |
|-------------|------------------|------|-------|
| 子 ど も | ふりがな | 性 別 | 男 ・ 女 |
| | 氏 名 | 生年月日 | |
| | 在籍する学校及び学年又は幼稚園等 | | |

| | | |
|-------------|------------|---------|
| 保 護 者 | ふりがな | 子どもとの続柄 |
| | 氏 名 | |
| | 現住所 (〒 —) | |
| | 電話番号 | |
| | 携帯電話 | |
| | F A X | |
| | E-mail | |

| | | | | |
|------------------|-----|---------|-----|--------|
| 家 族 構 成 | 氏 名 | 子どもとの続柄 | 年 齢 | 同居別居の別 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

※このシートは保護者が記入します

| | | |
|------------|--------------------------|--|
| お子さんの興味・関心 | 好きな遊び | <屋 内>  |
| | 好きな遊び | <屋 外>  |
| | 興味のあるもの (好きなキャラクターなど) | |
| | 好きな食べ物や飲み物 |  |
| | 嫌いな食べ物や飲み物 | |

| | | |
|--------------|----------------------|---|
| 人とのかわり | したり、されたりすると 喜ぶこと | |
| | したり、されたりすると 嫌がること | |
| 生活上で配慮が必要なこと | 食 事 | |
| | トイレ |  |
| | きがえ | |
| | 清 潔 | |
| | 睡 眠 |  |

※このシートは保護者が記入します

身体面（健康上）配慮が必要なこと

かかわりの中で配慮が必要なこと、支援の参考となること

その他（サポートノートの項目以外に必要なことがあれば、こちらに記入してください）

An illustration of a young girl with dark hair, wearing a pink shirt, sitting at a desk. She has a large, empty thought bubble above her head, indicating a space for additional notes or reflections.

生育歴

※このシートは保護者が記入します

<妊娠中及び出産時の状況について> -----

- ◆ 妊娠中の健康状態 : 異常 (なし ・ あり _____)
- ◆ 妊娠期間 : (_____) 週
- ◆ 出生時体重 : (_____) g
- ◆ 分娩及び出産時の状況 : (正常分娩 ・ その他 _____)
 - : 仮死 (なし ・ あり)
 - : 保育器に入った (なし ・ あり _____ 日間)
 - : 黄疸 (ふつう ・ つよい)



<乳幼児期の様子について> -----

- ◆ お子さんの栄養状態 : (母乳 ・ ミルク ・ 混合)
 - : (よく飲んだ ・ ふつう ・ あまり飲まなかった)
- ◆ 普段の様子 : (ふつう ・ 泣いてばかりいる ・ おとなしく寝てばかりいる)
- ◆ 目で物を追う : _____ か月頃 ◆ あやすと笑う : _____ か月頃
- ◆ 首のすわり : _____ か月頃 ◆ 寝返りをうつ : _____ か月頃
- ◆ ハイハイ : _____ か月頃 ◆ ひとり立ち : _____ か月頃

◆ 歩きはじめ： _____ か月頃 ◆ ことばの出はじめ： _____ か月頃

◆ 人見知り：（ あった _____ か月頃 ・ なかった ）

※このシートは保護者へ送ります



<幼児健診の様子について> -----

◆ 1歳6か月健診での様子

④

◆ 3歳児健診での様子

◆ 5歳児健診での様子



<幼稚園・保育所等での生活の様子について> -----

- 発 育 : (よい ・ ふつう ・ わるい)
- 幼稚園等への通園 : (幼稚園 ・ こども園 ・ 保育所 ・ その他の施設)
(満 _____ 歳 _____ か月頃) から
- 友達との関わり : (よく遊ぶ ・ あまり遊ばない ・ まったく遊ばない)

<児童期（6歳～12歳）の生活の様子> -----

- 発 育 : (よい ・ ふつう ・ わるい)
- 就 学 : (正規 ・ 猶予) 猶予期間 () 年間
猶予の場合その理由
()
- 登 校 : (よろこんで登校する ・ 時々登校をいやがる ・ 登校をいやがることが多い)
- 出席状況 : (ほとんど休まない ・ ふつう ・ よく休み)

※このシートは保護者が記入します

＜今までにかかった大きな病気などについて＞ -----

⑤

主な既往症

- 病 名 : ()
- かった時期 : (満 _____ 歳 _____ か月頃)
- 病 状 : ()
- 治 療 : ()
- 予 後 : ()
- そ の 他

投薬の状況





疾病名

所持している手帳（等級等）

- 身体障害者手帳 有 ・ 無
 - ・ 障害名 ()
 - 障害の部位 () 等級 (級)
 - 障害の部位 () 等級 (級)
 - 障害の部位 () 等級 (級)
 - 障害の部位 () 等級 (級)
 - ・ 身体障害者等級表による級別 () 級
 - ・ 旅客鉄道株式会社旅客運賃減額 第 () 種 身体障害者
- 療育手帳 有 ・ 無 (A1 ・ A-2a ・ A-2b ・ A3 ・ B1 ・ B2)
- その他

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |

 **さぽーとねっと** 

※このシートは保護者が記入します

◆お子さんにかかわりのある、現在の関係機 ^⑦ についてお書きください。

関係機関名 _____
担 当 者 _____
電 話 _____

かかわりの内容など

関係機関名 _____
担 当 者 _____
電 話 _____

かかわりの内容など

子どもの名前 _____
保 護 者 _____
電 話 _____

関係機関名 _____
担 当 者 _____
電 話 _____

かかわりの内容など

関係機関名 _____
担 当 者 _____
電 話 _____

かかわりの内容など

<備 考> 連携の際の配慮など

就学に向けて



就学を迎える時期になると、どの保護者も子ども⁸ 就学について不安を抱くものです。このページは、お子さんの就学に際して、保護者の願いや期待を整理し、就学後の支援につなげるものです。必要があれば、就学の相談ができる関係機関の担当者とともにご記入ください。

お子さんとともに、学校への入学を楽しみにできるように、ご活用ください

<希望する就学先>

<就学に関する期待や不安>

<就学先で配慮してほしいこと>

進学に向けて



9

進学は、これまでの環境が大きく変化します。どの子も少なからず戸惑いや不安を感じるものです。このページは、お子さんの進学に際して、期待や不安、必要な配慮、引き継ぐ事項等について整理し、進学先の学校につなげるためのものです。保護者が現在の学校の先生方と連携して記入してください。

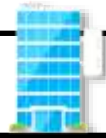
<希望する進学先>

<進学に関する期待や不安>

<進学先に関する疑問・知りたい情報・配慮してほしいこと>

<現在の学校から進学先へ引き継いでほしいことや資料>

就労に向けて



10

就労については、本人の希望や生活に関するイメージを尊重しながら相談を進めていくことが必要となります。

また、仕事を充実させるためには、余暇活動も充実する必要があります。就労に関する願いだけでなく、生活全体をイメージしながら、お子さんと一緒に相談しながらご記入ください。

<希望の就労先、本人に合っている仕事など（本人の希望、保護者の考え）>

<就労に関する期待や不安>

<学校卒業後の生活に関する希望>

<学校卒業後の生活に必要な支援>

